

POLSKA – Łódź: Usługi udzielenia kredytu

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Izba Rolnicza Województwa Łódzkiego
ul. Północna 27/29, 91-420 Łódź

Punkt kontaktowy:
Izba Rolnicza Województwa Łódzkiego,
ul. Północna 27/29, 91-420 Łódź

Osoba do kontaktów: Jerzy Kuzański

E-mail: info@izbarolnicza.lodz.pl

Fax: +48 42 632 71 31

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.izbarolnicza.lodz.pl>

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.izbarolnicza.lodz.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y)
kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny: Samorząd Gospodarczy i Zawodowy Rolników

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Działalność organizacji profesjonalnych

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 500 000 PLN

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Łódź

Kod NUTS: PL711

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub Dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego w wysokości 1 500 000 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych). Kredyt zostanie przeznaczony na wykończenie budynku administracyjno-biurowego położonego w Łodzi przy ul. Beskidzkiej 124. Wykonawca postawi do dyspozycji Zamawiającego środki w okresie od dnia 03.06.2019 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uruchomienia kredytu w transzach, najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji. Ostateczne uruchomienie środków z kredytu nastąpi nie później niż 03.06.2019 r. Spłata kredytu nastąpi w 37 kwartalnych ratach płatnych w terminie od dnia 31.12.2019 r. do dnia 31.12.2028 roku. Zamawiający dokona spłaty odsetek od kredytu w kwartalnych okresach obrachunkowych. Kredyt będzie oprocentowany w stosunku rocznym wg zmiennej stopy procentowej, ustalonej w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M z dnia 12 listopada 2018 r., powiększoną o stałą marżę, obowiązującą w całym okresie trwania umowy, ustaloną na podstawie złożonej oferty. Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie hipoteka umowna ustanowiona na nieruchomości położonej w Łodzi, przy ul. Beskidzkiej 124. Do czasu wpisu hipoteki

do księgi wieczystej zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

66113000-5

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

II.2.2) Informacja o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 03.06.2019 Zakończenie 31.12.2028

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych). Wadium wniesione w każdej formie musi obejmować okres związania ofertą, tj. 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 110).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego :

Izba Rolnicza Województwa Łódzkiego
ul. Północna 27/29
91-420 Łódź
Bank BGŻ BNP Paribas S.A.
Nr 27 2030 0045 1110 0000 0158 5860
tytułem „Wadium na przetarg – udzielenie i obsługa kredytu
długoterminowego w wysokości 1 500 000 PLN”

3. Dowód wniesienia wadium załącza się do oferty.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem elektronicznym Wystawcy dokumentu, w formie załącznika do oferty, z którego treści musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w wysokości 1 500 000 PLN”.

5. Termin wniesienia wadium w każdej formie upływa przed terminem składania ofert.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i godzinę uznania rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa a art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Zgodnie z art.22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (t.j., Dz.U. z 2017r. poz.1876 z późn. zmian. a także do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w art.5 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art.178 ust.1 Prawa bankowego inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art.193 ustawy Prawo bankowe.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonane usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej:

1. Cena. Waga 60
2. Termin uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji. Waga 40

IV.2.2) Informacja na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

IRWL/PN/3856/2018

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia: nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

18 grudnia 2018 r. godz. 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym

Kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: polski

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
w dniach: 60 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 19 grudnia 2018 r. godz. 14.00

Miejscowość:

Izba Rolnicza Województwa Łódzkiego, Łódź, ul. Północna 27/29

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1pkt 12-23 oraz art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) odpisu z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braków podstaw

wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

4) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

5) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Zamawiający korzysta z procedury określonej w art.24aa ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W procedurze, o której mowa powyżej w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art.89 ust.1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust.1 ustawy. W postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi w art.24aa ma zastosowanie art.26 ust.3 ustawy. Oferta złożona do upływu terminu składania ofert musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia,

1) formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik 1 do SIWZ, podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy;

2) formularz cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru

stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy;

3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art.59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia (w skrócie: JEDZ”. Wzór JEDZ stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

4) pełnomocnictwa dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów;

5) dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6-7.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

Tel: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie ofert

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

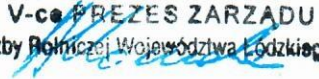
Tel: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

12 listopad 2018 r.

~~V-ce~~ PREZES ZARZĄDU
Izby Rolniczej Województwa Łódzkiego

mgr inż. Andrzej Komala

PREZES ZARZĄDU
Izby Rolniczej Województwa Łódzkiego

mgr Bronisław Węglewski